

Резултати от проведените вътрешни одити през периода
05.2017 – 06.2018 г.

През отчетния период бяха проведени 3 одита – на ЦИУН, ЦХН и ЦИТН.

В ЦИУН беше установено:

През зимния семестър на учебната 2017/2018 са обхванати в анкетни проучвания общо 9 преподаватели – 8 хабилитирани и 1 асистент.

Резултатите от анкетите за удовлетвореността на студентите от методиката на преподаване са съответно:

- средна оценка за хабилитираните преподаватели – 3,60 (при максимална оценка 4,00);

- средна оценка за асистент – 3,55 (при максимална оценка 4,00)

Резултатите от анкетното проучване показват следните данни за средните оценки, които студентите определят за преподавателите по шестобалната система:

- средна оценка за хабилитираните преподаватели – 5,49;

- средна оценка за асистент – 4,90.

Всички анкети са проведени от Отдел „Качество на обучението“ съгласно действащите в БСУ правила.

Резултати от одита в ЦХН:

Актуализацията на учебните материали в платформата за електронно обучение е перманентна дейност.

В ЦХН са актуализирани учебните материали в почти всички курсове, разписани в категориите «Бакалавърски програми» (108 курса) и «Магистърски програми» (35 курса).

Разписани са и нови академични курсове (7 курса), свързани с обучението по магистърската програма по Психологично консултиране.

Прави впечатление, че учебното съдържание в курсовете е с преобладаващ дял на ресурсите: файлове под формата на документи и презентации.

Липсват дейности, свързани с участието на студентите и работа в електронната платформа. От гледна точка, че студентите се обучават преобладаващо в задочна форма на обучение, е необходимо тяхното участие да бъде увеличено.

Препоръки:

1. В учебните курсове в Магистърските програми да се допълни информация в Информационния модул, свързана със задължителните компоненти за него:

- анотация, цели, предпоставки, очаквани учебни резултати;
- информация за изискванията за придобиване на образователни кредити и критериите и начините за текущо оценяване;
- критерии и начини на семестриално оценяване;
- програма (конспект) за провеждане на семестриален изпит;
- информация за начините за взаимодействие и консултациите (важат за дистанционна форма на обучение);
- списък с препоръчителна литература.

2. Да се разнообрази съдържанието на курсовете с подходящи учебни дейности за обучаемите: тестове, уроци, речници, външни инструменти и др.

Решенията на УНС се изпълняват в рамките на поставените срокове.

В ЦИТН беше установено, че е изградена практика за системно и акуратно водене на документацията на докторантите. Налице са всички необходими документи, като:

- заповеди за зачисляване;
- заповеди за комисии;
- заповеди за изпити;
- индивидуални планове;
- протоколи от проведени изпити;
- текущи отчети;
- документи от атестиране и др.

Документите са оформени съгласно изискванията на ЗРАС в РБ, ПРАС в БСУ и съответните правилници, касаещи обучението на докторантите в БСУ.

Предложение за решение:

1. В учебните курсове в Магистърските програми да се допълни информация в Информационния модул, свързана със задължителните компоненти за него:

- анотация, цели, предпоставки, очаквани учебни резултати;
- информация за изискванията за придобиване на образователни кредити и критериите и начините за текущо оценяване;

- критерии и начини на семестриално оценяване;
 - програма (конспект) за провеждане на семестриален изпит;
 - информация за начините за взаимодействие и консултациите (важат за дистанционна форма на обучение);
 - списък с препоръчителна литература.
2. Да се разнообрази съдържанието на курсовете с подходящи учебни дейности за обучаемите: тестове, уроци, речници, външни инструменти и др.