

Утвърждава, Ректор:.....

/подпис/

 Дата:

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ

за академичната 2026-2027

№	Вид обучение	Цел и очакван резултат	Място на провеждане	Брой обучавани	Срок	Документ за изпълнение	Провежда/организира	Планирани разходи
1	Семинар „AI грамотност за преподаватели: отговорно и ефективно използване на генеративен изкуствен интелект в обучението“	Развитие на умения за педагогически обосновано, етично и отговорно използване на AI в академичната дейност. Акцент върху възможностите и ограниченията на генеративния AI, защитата на информацията, човешкия контрол и практическото приложение при подготовката на учебно съдържание. Очакван резултат: повишаване на AI грамотността и	БСУ	20–25	Октомври 2026	Програма и присъствен списък	Вътрешен експерт / гост-лектор	450–600 евро



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ

ОПЕРАТИВЕН ДОКУМЕНТ

		компетентното използване на AI инструменти в преподавателската работа.						
2	Практически уъркшоп „Оценяване в ерата на AI: задания, критерии, обратна връзка и академична почтеност“	Усъвършенстване на подходите за оценяване при използването на генеративен AI. Акцент върху формулиране на задания, изискващи анализ, аргументация и лично участие; използване на критерии и рубрики; ефективна обратна връзка и разграничаване на допустимото използване на AI от нарушенията на академичната почтеност. Очакван резултат: по-надеждно, прозрачно и обективно оценяване на	БСУ	20–25	Ноември 2026	Програма и присъствен списък	Вътрешен експерт / гост-лектор	450–600 евро

 БУРГАСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ <i>първата стъпка в образованието</i>	ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ
	ОПЕРАТИВЕН ДОКУМЕНТ

		резултатите от обучението.						
3	Практическо обучение „Дизайн на съвременен учебен курс: активно учене, дигитално съдържание и ангажираност на студентите“	Усъвършенстване на уменията за структуриране на учебното съдържание и използване на активни методи – казуси, проектно обучение, обрната класна стая (flipped classroom), кратки дигитални ресурси и интерактивна обратна връзка. Очакван резултат: разнообразяване на методите на преподаване и повишаване на активното участие на студентите.	БСУ	20–25	Януари 2027	Програма и присъствен списък	Академично ръководство / вътрешен експерт	400–500 евро
4	Обучение „Киберхигиена и защита на информацията в академичната среда“	Повишаване на практическата осведоменост относно фишинг, защита на университетски акаунти, управление на пароли,	БСУ	20–25	Март 2027	Програма и присъствен списък	Отдел „Информационно обслужване“ / външен експерт при необходимост	400–500 евро

“СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО” ISO 9001:2015 Amd.1:2024			
ОД 712-1	Дата: 20.06.2026	Изменение:/Дата:	Стр. 3/



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ

ОПЕРАТИВЕН ДОКУМЕНТ

		многофакторна автентикация, работа с лични и студентски данни и безопасно използване на AI инструменти. Очакван резултат: намаляване на рисковете, свързани с човешкия фактор, и изграждане на устойчиви практики за защита на информацията.						
5	Майсторски клас „Студентското преживяване: академично консултиране, комуникация и ефективна обратна връзка“	Усъвършенстване на взаимодействието със студентите чрез ранно разпознаване на затруднения, ефективна комуникация, академично консултиране и използване на обратната връзка за подобряване на обучението. Темата е свързана с прилагането на	БСУ	20–25	Април 2027	Програма и присъствен списък	Вътрешен експерт / академично ръководство	350–450 евро



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ

ОПЕРАТИВЕН ДОКУМЕНТ

		Картата на пътя на студента и Пътеводителя на студента в БСУ и ролята на академичния съветник. Очакван резултат: подобряване на академичната подкрепа, ориентацията и студентското преживяване.						
6	Семинар „Микроквалификации, кратки обучения и гъвкави образователни формати“	Запознаване с възможностите за прилагане на кратки форми на обучение и микроквалификации за продължаващо обучение и надграждане на знания и умения. Очакван резултат: повишаване на информираността и готовността за използване на гъвкави образователни	БСУ	15–20	Май 2027	Програма и присъствен списък	Ръководства по центрове / гост-лектор	400–500 евро

 БУРГАСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ <i>първата стъпка в образованието</i>	ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ						
	ОПЕРАТИВЕН ДОКУМЕНТ						

		формати при установена необходимост.						
7	Тематични семинари и обучения по основни структурни звена според установените потребности	Обучения, съобразени със спецификата и конкретните потребности на академичните и административните звена. Темите се определят въз основа на установени потребности, обратна връзка, нормативни промени и идентифицирани възможности за подобряване. Очакван резултат: своевременно развитие на необходимите компетентности и обмен на добри практики.	БСУ / изнесено обучение	Според потребностите	Юни 2027	Програма и присъствен списък	Декански ръководства / ръководители на звена	1000–1500 евро



Обща цел на плана

Годишният план за обучение за академичната **2026–2027 г.** е насочен към поддържане и развитие на компетентностите на академичния и административния състав в съответствие с потребностите на образователния процес, развитието на дигиталните технологии и изкуствения интелект, принципите на академичната почтеност, изискванията за информационна сигурност и целите за непрекъснато подобряване на качеството.

Планираните обучения са ориентирани към **практическото приложение на придобитите знания и умения** в преподавателската, научноизследователската и административната дейност. При определянето на темите са отчетени резултатите от анализа на рисковете и възможностите, обратната връзка от заинтересованите страни и необходимостта от развитие на съвременна, достъпна и студентски ориентирана академична среда.

Особен акцент през академичната 2026–2027 г. се поставя върху **AI грамотността, академичната почтеност и оценяването в условията на генеративен изкуствен интелект, съвременните методи за дизайн на обучението, информационната сигурност, студентското преживяване и гъвкавите образователни формати.**

Изпълнението на плана се удостоверява с програми на проведените обучения, присъствени списъци и други приложими документи. При възникване на нови потребности през академичната година могат да бъдат организирани допълнителни обучения в рамките на наличните ресурси.

Очакван ефект от изпълнението на плана

Изпълнението на планираните дейности следва да допринесе за:

- ✓ повишаване на дигиталните и AI компетентностите на академичния състав;
- ✓ усъвършенстване на методите за преподаване и оценяване;
- ✓ укрепване на академичната почтеност;
- ✓ подобряване на взаимодействието и обратната връзка със студентите;
- ✓ повишаване на информационната сигурност и киберхигиената;
- ✓ развитие на компетентности за прилагане на съвременни и гъвкави образователни формати;
- ✓ поддържане на необходимото ниво на компетентност на персонала в съответствие с изискванията на Системата за управление на качеството.



БУРГАСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ
първата стъпка в образованието

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ

ОПЕРАТИВЕН ДОКУМЕНТ

Изготвил УПР:
проф. д.н. Мария Алексиева

Дата: