



БУРГАСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ
новата идея в образованието

ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

Септември 2026



ПРОТОКОЛ ЗА ПРОВЕДЕН ПРЕГЛЕД ОТ РЪКОВОДСТВОТО

Днес, **09.09.2026 г., от 15:00 ч. в зала КЦ2 на Бургаския свободен университет, гр. Бургас**, се проведе Преглед от ръководството, съгласно Заповед на Ректора от **09.09.2026 г.**

Прегледът има за цел да оцени продължаващата **пригодност, адекватност, резултатност и съответствие на Системата за управление на качеството (СУК)** с изискванията на **БДС EN ISO 9001:2015 Amd.1:2024**, с политиката и целите по качеството на БСУ и с актуалния контекст на университета, както и да определи възможности и мерки за непрекъснато подобряване.

Участници

1. Проф. д-р Милен Балтов – Ректор на БСУ;
2. Проф. д.н. Мария Алексиева – Зам.-ректор и Упълномощен представител на ръководството по качеството, декан на ЦХН;
3. Проф. д-р Мария Нейчева – ЦИУН;
4. Доц. д-р Тодор Костадинов – ЦИТН;
5. Доц. д-р Христо Павлов – ЦЮН;
6. Доц. д-р Зорница Ганева – зам.-декан на ЦХН;
7. Доц. д-р Атанас Луизов – зам.-декан на ЦИУН;
8. Доц. д-р Камен Сейменлийски – зам.-декан на ЦИТН;
9. Доц. д-р Красимир Коев – зам.-декан на ЦЮН;
10. Проф. д-р Радостин Долчинков – административен директор;
11. Дарина Димитрова – Пом.-ректор по учебна дейност и акредитация;
12. Елка Мавродиева – Началник отдел „Информационно обслужване“;
13. Светла Хаджиева – Отдел „Качество на обучението“;
14. Гергана Кирова – Международен отдел.

При провеждането на прегледа бяха разгледани резултатите от изпълнението на Плана и целите по качеството за учебната **2025–2026 г.**, обобщени в Аналитичния доклад, резултатите от наблюдението и оценяването на процесите, обратната връзка от заинтересованите страни, резултатите от одитите, изпълнението на решенията от предходния Преглед от ръководството и необходимостта от последващи действия за подобряване на СУК.



I. ВХОДНИ ДАННИ

1.1. Състояние на действията, взети като решения на предишни прегледи от ръководството

Ръководството разгледа изпълнението на решенията, приети при Прегледа от ръководството през септември 2025 г.

Установено е, че планираните действия са изпълнявани последователно, като през отчетния период са продължили дейностите за развитие на дигиталните форми на обучение и управление, практическата насоченост на образователния процес, квалификацията на преподавателите, обратната връзка със студентите, научноизследователската дейност и международното сътрудничество.

Особено внимание беше отделено на двете конкретни възможности за подобряване, определени при предходния преглед:

1. „Карта на пътя на студента“ (Student Journey Map)

Мярката е **изпълнена**. Разработени са „Карта на пътя на студента в БСУ“ и „Пътеводител на студента в БСУ“, които представят последователно основните етапи на студентския път – от избора на специалност и кандидатстването, през адаптацията, обучението, практическата подготовка и международните възможности, до дипломирането, професионалната реализация и последващата връзка с университета.

В Пътеводителя са определени основните точки за академична и административна подкрепа, ролята на академичния съветник, компетентните университетски звена и основните електронни ресурси на БСУ. Осигурен е и бърз достъп до ключова информация чрез QR кодове.

Реализираната мярка подобрява достъпността на информацията, подпомага ориентацията на студентите и създава допълнителен инструмент за проследяване и подобряване на студентското преживяване.

2. Еко-инициатива „Хартиен пост“

Мярката е **изпълнена** чрез разширяване на практиките за използване на електронни документи и дигитални канали за обмен на информация в академичните и административните процеси, когато това е приложимо.

Практиката допринася за оптимизиране на документооборота, рационално използване на ресурсите, развитие на дигитализацията и ограничаване на екологичния отпечатък на университета.

Ръководството приема, че след реализацията на инициативата подходът следва да продължи като **текуща организационна практика**, без създаване на допълнителна административна тежест.



Оценка: Решенията от предходния Преглед от ръководството са изпълнени. Реализираните подобрения се интегрират в текущото функциониране на СУК.

1.2. Изменения във външните и вътрешните обстоятелства, свързани със СУК

През отчетния период не са установени изменения във външните и вътрешните обстоятелства, които да налагат съществена промяна в структурата или функционирането на СУК.

Продължава динамичното развитие на образователната среда, свързано с:

- ✓ разширяване на дигитализацията на образователните и административните процеси;
- ✓ ускорено развитие и използване на инструменти, базирани на изкуствен интелект;
- ✓ нарастващо значение на практическата приложимост на обучението и връзката с пазара на труда;
- ✓ развитие на международното образователно и научно сътрудничество;
- ✓ необходимост от устойчиво и рационално използване на ресурсите;
- ✓ отчитане на въпросите, свързани с изменението на климата, в контекста на организацията и очакванията на заинтересованите страни.

БСУ продължава да наблюдава външната и вътрешната среда и да оценява влиянието на настъпващите промени върху образователните, научноизследователските и административните процеси.

1.3. Промени в потребностите и очакванията на заинтересованите страни, значимите аспекти, рисковете и възможностите

1.3.1. Потребности и очаквания на заинтересованите страни

Не са установени съществени промени в основните групи заинтересовани страни или в приложимите към дейността на университета задължения за спазване.

Анализът на обратната връзка потвърждава значението на следните очаквания:

- ✓ качествено и актуално образование;
- ✓ практическа насоченост на обучението;
- ✓ достъпна, ясна и своевременна информация;
- ✓ ефективно административно обслужване;
- ✓ използване на съвременни дигитални технологии;
- ✓ възможности за практики, стажове и професионална реализация;
- ✓ международна мобилност и международно академично сътрудничество;
- ✓ достъп до академична подкрепа;



✓ възможност за предоставяне на обратна връзка и участие в подобряването на университетската среда.

Разработването на Картата и Пътеводителя на студента представлява конкретен отговор на необходимостта от по-добра ориентация, достъпност на информацията и подкрепа на студентите през целия период на обучение.

1.3.2. Значими аспекти, свързани с образователната и административната дейност

Като значими за функционирането и развитието на СУК през периода се определят:

- ✓ качеството и актуалността на образователните програми;
- ✓ дигитализацията на учебните и административните процеси;
- ✓ използването на AI и други съвременни технологии;
- ✓ практическата подготовка на студентите;
- ✓ квалификацията и развитието на академичния и административния състав;
- ✓ научноизследователската и проектната дейност;
- ✓ международното сътрудничество;
- ✓ студентската удовлетвореност и обратната връзка;
- ✓ устойчивото използване на ресурсите.

1.3.3. Рискове и възможности

Вид	Описание	Оценка на влиянието	Действия/мерки
Риск	Конкуренция в сектора на висшето образование	Високо	Поддържане на качеството, актуалността и практическата насоченост на образователните програми
Риск	Неблагоприятни демографски тенденции	Средно	Гъвкави образователни възможности, активна комуникация с кандидат-студенти и международно позициониране
Риск	Бързо развитие на дигиталните технологии и AI	Средно	Поддържане на компетентностите на персонала и отговорно интегриране на приложими технологии



Възможност	Дигитализация и AI	Високо	Използване на подходящи дигитални решения в обучението, управлението и анализа
Възможност	Подобряване на студентското преживяване	Високо	Прилагане на Картата и Пътеводителя на студента и поддържане ролята на академичните съветници
Възможност	Международно сътрудничество	Високо	Развитие на партньорства, мобилности, съвместни проекти и инициативи
Възможност	Устойчиво използване на ресурсите	Средно	Продължаване на дигиталния документооборот и рационалното използване на ресурси

Ръководството приема, че идентифицираните рискове са управлявани чрез съществуващите процеси на СУК, а възможностите са използвани при планирането на дейностите за подобряване.

1.4. Информация за резултатността и ефикасността на СУК

Въз основа на Аналитичния доклад за изпълнението на Плана и целите по качеството за 2025–2026 г. и разгледаната информация ръководството констатира, че СУК функционира резултатно и осигурява необходимата рамка за планиране, изпълнение, наблюдение и подобряване на университетските процеси.

Удовлетвореност и обратна връзка

Механизмите за събиране и анализиране на обратна връзка от студентите и другите заинтересовани страни се прилагат регулярно. Получената информация се използва при оценяването на образователните и административните процеси и при идентифицирането на възможности за подобряване.

Изпълнение на целите по качеството

Целите и дейностите, определени за периода 2025–2026 г., са изпълнявани съгласно утвърдения План за осигуряване на качеството.

Анализът показва устойчивост на основните резултати и продължаващо развитие в областта на образователната дейност, квалификацията на преподавателите, научноизследователската дейност, международното сътрудничество, взаимодействието с работодатели и студентската подкрепа.

Образователни и административни процеси



Продължава актуализирането и усъвършенстването на учебния процес чрез използване на дигитални технологии, практически форми на обучение, STE(A)M инициативи и взаимодействие с професионалната практика.

Административните процеси се подпомагат от електронните услуги и разширяващото се използване на дигитални форми за обмен на информация.

Здраве, безопасност и устойчивост

Не са установени обстоятелства, които да поставят под съмнение съответствието с приложимите изисквания по отношение на здравето и безопасността в учебната среда.

Продължава прилагането на практики, насочени към рационално използване на ресурсите и екологична устойчивост, включително реализираната инициатива „Хартиен пост“.

Несъответствия и коригиращи действия

Не са установени системни несъответствия, които да оказват съществено влияние върху способността на СУК да постига планираните резултати.

При необходимост корекции и коригиращи действия се предприемат съгласно установените вътрешни правила и процедури.

Резултати от наблюдението и измерването

Резултатите от наблюдението на основните процеси, изпълнението на целите по качеството, обратната връзка и анализите показват устойчиво функциониране на системата.

Информацията от наблюдението и измерването се използва при планиране на последващи действия и определяне на възможности за подобряване.

Резултати от одитите

Резултатите от проведените вътрешни одити потвърждават функционирането на СУК и нейното съответствие с приложимите изисквания.

Не са установени обстоятелства, които да налагат съществено изменение на системата.

Оценка на ръководството: Системата за управление на качеството се оценява като **подходяща, адекватна и резултатна** за осигуряване и управление на качеството на дейностите в БСУ.

1.5. Информация за резултатността на организацията, включително тенденции по неизпълнения, коригиращи действия и изпълнение на задълженията за спазване

През отчетния период не са установени съществени неизпълнения с характер, който да оказва негативно влияние върху функционирането на СУК или върху качеството на предоставяните образователни услуги.



При необходимост се предприемат корекции и коригиращи действия в рамките на установените процеси.

БСУ продължава да изпълнява приложимите нормативни, акредитационни, договорни и вътрешни изисквания, свързани с образователната, научноизследователската и административната дейност.

Не са идентифицирани тенденции, които да показват системен проблем при изпълнението на задълженията за спазване.

1.6. Адекватност на ресурсите и ефикасност на действията за овладяване на рисковете и възможностите

Ръководството оцени наличните човешки, финансови, материално-технически и информационни ресурси като **адекватни за поддържане и функциониране на СУК и за осъществяване на основните дейности на университета.**

Необходимостта от развитие на ресурсите е свързана основно с:

- ✓ текущо поддържане и развитие на дигиталната инфраструктура;
- ✓ актуализиране на компетентностите на академичния и административния персонал;
- ✓ развитие на умения за подходящо и отговорно използване на AI и други дигитални технологии;
- ✓ поддържане на информационните и електронните услуги;
- ✓ осигуряване на възможности за квалификация и професионално развитие;
- ✓ поддържане и развитие на международното сътрудничество.

Предприетите действия за управление на рисковете и използване на идентифицираните възможности се оценяват като **адекватни и ефикасни.**

1.7. Съответстваща информация от заинтересовани страни, включително жалби

През отчетния период не са регистрирани жалби с характер, който да показва системен проблем в качеството на образователните или административните услуги.

Информацията, получавана чрез анкети, срещи, предложения и други форми на обратна връзка, продължава да се използва за оценяване и подобряване на университетските процеси.

Като устойчиви очаквания на студентите се открояват практическата насоченост на обучението, достъпът до своевременна информация, дигиталните услуги, възможностите за професионално развитие и ясните механизми за академична и административна подкрепа.

Разработените Карта и Пътеводител на студента са конкретна мярка за подобряване на информираността и достъпа до подкрепа.



II. ИЗХОДНИ ДАННИ

В резултат на обсъдените входни данни ръководството определи следните изходни елементи и насоки за последващо подобряване:

2.1. Възможности за подобряване

1. Прилагане и поддържане на „Карта на пътя на студента“ и „Пътеводител на студента в БСУ“

Разработените материали да се използват като практически инструмент за ориентация, информираност и подкрепа на студентите.

Съдържанието, контактната информация, електронните препратки и QR кодовете да се актуализират при настъпване на промени.

2. Поддържане ролята на академичните съветници

Да се утвърждава ролята на академичния съветник като първа академична точка за ориентация на студентите по въпроси, свързани с организацията на обучението и насочването към компетентните университетски структури.

3. Продължаване на дигитализацията и екологично отговорните практики

Да продължи приоритетното използване на електронни документи и дигитални канали в академичните и административните процеси, когато това е приложимо.

Да не се създава допълнителна административна отчетност, когато резултатността може да бъде проследена чрез съществуващите механизми на СУК.

4. Поддържане на практическата насоченост на обучението

Да продължи използването на практически казуси, проектна работа, стажове, практики, взаимодействие с работодатели и други приложими форми за свързване на обучението с професионалната среда.

5. Поддържане на механизмите за обратна връзка

Да продължи системното събиране и анализиране на обратна връзка от студентите и другите заинтересовани страни чрез съществуващите механизми, като резултатите се използват при оценяването и подобряването на процесите.

6. Поддържане на компетентностите за работа в дигитална среда

Да продължат подходящите форми за обмен на опит и развитие на компетентностите на академичния и административния състав, включително по отношение на приложението на дигитални и AI инструменти.

2.2. Необходимост от изменения в СУК

В резултат на проведения Преглед от ръководството **не се установява необходимост от съществено структурно изменение на Системата за управление на качеството.**

Системата се оценява като подходяща спрямо характера и мащаба на дейността на университета.



Необходимо е да продължи текущото поддържане и усъвършенстване чрез:

- ✓ периодичен преглед и актуализиране на приложимите документи, процедури и инструкции;
- ✓ отразяване на нормативни, организационни и технологични промени;
- ✓ актуализиране на електронните информационни ресурси;
- ✓ оптимизиране на съществуващи процеси, когато анализът на резултатите показва необходимост;
- ✓ поддържане на съответствието на СУК с приложимите изисквания.

2.3. Потребности от ресурси

Вид ресурс	Оценка на състоянието	Потребност	Действия
Човешки	Адекватни за текущите дейности	Поддържане и актуализиране на компетентностите	Обучения, вътрешен обмен на опит и участие в подходящи форми за квалификация
Финансови	Осигурени за текущата дейност	Поддържане на необходимото ресурсно обезпечаване	Използване на утвърдения бюджет и възможности за проектно финансиране
Материално-технически	Налична и функционираща база	Текущо поддържане и обновяване при необходимост	Поддръжка и поетапно обновяване в рамките на планираните ресурси
Информационни и технологични	Осигурени	Поддържане на надеждни и актуални дигитални услуги	Текуща поддръжка на информационните системи, електронните услуги и университетските електронни ресурси
Информационни ресурси за студентите	Разширени чрез Картата и Пътеводителя	Поддържане на актуалността	Периодичен преглед на информацията, контактите, електронните



			препратки и QR кодовете
--	--	--	----------------------------

III. РЕШЕНИЯ НА РЪКОВОДСТВОТО

След обсъждане на входните данни и резултатите от Прегледа от ръководството се взеха следните решения:

1. Приема се Аналитичният доклад за изпълнението на Плана и целите по качеството за учебната **2025–2026 г.**

2. Приема се, че Системата за управление на качеството на БСУ е **подходяща, адекватна и резултатна**, като не е установена необходимост от съществени структурни изменения.

3. Приема се за **изпълнена** мярката за разработване на „Карта на пътя на студента“, като разработените Карта и „Пътеводител на студента в БСУ“ се използват като инструменти за информираност, ориентация и подкрепа на студентите.

4. „Пътеводител на студента в БСУ“ да се поддържа и актуализира при необходимост, включително по отношение на информацията за университетските структури, електронните ресурси, контактите и QR кодовете.

5. Да се поддържа ролята на **академичните съветници** като основна академична точка за ориентация и насочване на студентите.

6. Приема се за **изпълнена** инициативата „Хартиен пост“, като приоритетното използване на електронни документи и дигитални канали продължи като текуща практика, когато това е приложимо.

7. Да продължи системното събиране и анализиране на обратна връзка от студентите и другите заинтересовани страни чрез установените механизми на СУК.

8. Да продължи практическата насоченост на обучението чрез подходящи форми на практическа подготовка, стажове, проектна дейност и взаимодействие с работодатели.

9. Да продължат дейностите за поддържане и развитие на компетентностите на академичния и административния състав, включително по отношение на приложението на дигитални и AI инструменти.

10. Да продължи развитието на международното сътрудничество, мобилностите и участието в международни образователни и научни инициативи.

11. Да се извършва текущ преглед и при необходимост актуализиране на документацията на СУК в съответствие с нормативните, организационните и технологичните промени.

12. Да бъдат утвърдени **Планът и целите по качеството за учебната 2026–2027 г.**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ



Проведеният Преглед от ръководството потвърждава, че **Системата за управление на качеството на Бургаския свободен университет функционира резултатно и продължава да бъде подходяща и адекватна спрямо дейността, контекста и стратегическите приоритети на университета.**

Резултатите от изпълнението на Плана и целите по качеството за учебната 2025–2026 г. показват устойчивост на основните образователни, научноизследователски и административни процеси и последователно прилагане на принципа за непрекъснато подобряване.

Проследено е изпълнението на решенията от предходния Преглед от ръководството. Определените през 2025 г. възможности за подобряване – **разработване на „Карта на пътя на студента“ и реализиране на инициативата „Хартиен пост“ – са изпълнени** и резултатите от тях се интегрират в текущата дейност на университета.

За следващия период ръководството определя като основен подход **поддържането и надграждането на постигнатите резултати**, без създаване на ненужна административна тежест, с акцент върху качеството на студентското преживяване, академичната подкрепа, практическата насоченост на обучението, дигитализацията, развитието на компетентностите на персонала, устойчивото използване на ресурсите и международното сътрудничество.

Ръководството потвърждава ангажимента си за поддържане на СУК и за нейното непрекъснато подобряване в съответствие с политиката и целите по качеството на Бургаския свободен университет и приложимите изисквания на **БДС EN ISO 9001:2015 Amd.1:2024.**

Изготвил протокола:

проф. д.н. Мария Алексиева
Зам.-ректор и УПР по качеството